



CONVEGNO METODOLOGICO REGIONALE 2023 INDICAZIONI PER UNA PARTECIPAZIONE CORRETTA E AGILE

Carissima Capo, carissimo Capo,

il Convegno ha avuto una grandissima adesione e per permettere lo svolgimento più lineare e agile possibile delle attività chiediamo a tutti di rispettare alcuni **accorgimenti** e di aiutarci a **rispettare i tempi** e a **tenere puliti** i luoghi che ci accoglieranno.

Il Pala De André è un palazzetto dove spesso si svolgono grandi eventi, ma la presenza di 1.600 persone che contemporaneamente si connettono online con il proprio smartphone può certamente creare rallentamenti o difficoltà nell'uso dei social che vorremmo utilizzare per le varie attività. Ti chiediamo quindi di **effettuare alcune operazioni di download delle App e dei materiali prima di domenica.**

Riportiamo qui gli orari del Convegno:

- 8 - 8.45 : registrazioni
- 9 - 10 : S. Messa presieduta dal Vescovo Mons. Lorenzo Ghizzoni
- 10.20 - 13.15 : plenaria con relatori e domande dal pubblico
- 13.30 - 14.15 : pranzo al sacco
- 14.15 - 14.30 : spostamento verso aule limitrofe per attività per Branche, capi Gruppo/responsabili di Zona/consiglieri generali
- 14.30 - 16.30 : laboratori per Branche, capi Gruppo/responsabili di Zona/consiglieri generali
- 16.30 : fine convegno

1) A casa qualche giorno prima di partire:

SCARICA:

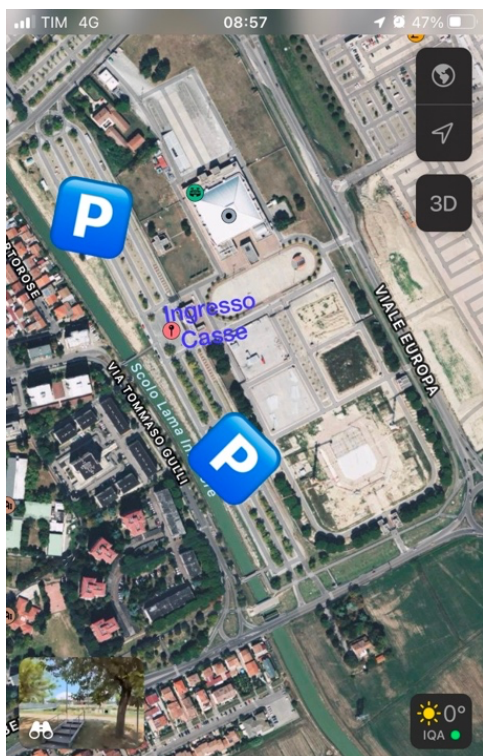
- sul tuo smartphone le **APP**:
 - **Telegram** e unisciti al canale [Agesci Emila-Romagna](#)
 - **Instagram** e segui il profilo **@agescier**

Queste App saranno utilizzate durante il convegno per raccogliere le tue domande e impressioni durante la plenaria, condividere foto/video e i contributi dei laboratori. (Non riesci a inviare online le tue domande durante la plenaria? Niente paura! Porta con te carta e penna, fai una sintesi dei contributi con la tua comunità capi e consegna il tutto ai capi Gruppo: gli incaricati alla comunicazione li raccoglieranno vicino alla pedana dei relatori.

- Su **Telegram** e sul **SITO** regionale saranno disponibili [su questo link](#)
 - **LIBRETTO DELLA MESSA**
 - **SCHEMA DELLA DIVISIONE NEI GRUPPI DI LAVORO** del pomeriggio (ti verrà indicato **dove ti dovrai recare e con chi sarai**).
 - **MAPPA** per raggiungere il **LUOGO** dove svolgerai **I LAVORI DI GRUPPO** e del posto dove ti dovrai recare (ci sono mappe bidimensionali o tridimensionali, scaricale entrambe e utilizza quella che fa per te).
 - **MAPPA DEL PALAZZETTO** con le indicazioni di come e dove ci riuniremo, i punti di raccolta per i lavori di gruppo.
 - **PREGHIERA FINE CONVEGNO**

PRANZO AL SACCO e **BORRACCIA** : se non hai ordinato il panino tramite il servizio offerto, ricordati di portare il pranzo al sacco e non scordare soprattutto la **BORRACCIA**. **Non saranno infatti vendute bottigliette d'acqua**. Sarà possibile riempire la borraccia solo nei bagni. Se bevi molto porta due borracce, così sarai a posto anche per il pomeriggio.

2) All'arrivo al Pala De André | 8.00 - 8.45 Le registrazioni:



○ **PARCHEGGIO (NON CUSTODITO) lato via Gulli** (non su via Europa, indirizzo ufficiale su tutti i social). All'ingresso dei parcheggi trovi degli scout in servizio che ti indicheranno dove andare; saranno vicino alle casse e ai cancelli d'ingresso del Pala de André, **come indicato nella mappa**.

○ **ARRIVA PUNTUALE entro le 8.45** come indicato nel programma (**I CANCELLI VERRANNO CHIUSI alle 8.50 PER PERMETTERE A TUTTI**, anche coloro che svolgono servizio alle CASSE o ALL'INGRESSO dell'area del palazzetto **di poter partecipare alla S. Messa**).

Se arrivi dopo, anche per ritardi dovuti a traffico o altro, per registrarti **dovrai attendere la fine della Messa**. Le casse non rimarranno attive. Questo anche per permettere lo svolgimento della Messa in maniera consona.

- **PAGAMENTO QUOTA DI PARTECIPAZIONE:** sono presenti **7 casse** situate prima di accedere all'area del PALAZZETTO (**i cartelli con le zone specificate sulla cassa ti indicheranno dove fare la fila**). Chiediamo ai **capi GRUPPO - caldeggiamo questa modalità** - di raccogliere le quote dei partecipanti della propria comunità capi e di **pagare per tutto il gruppo in un'unica soluzione, possibilmente utilizzando SATISPAY**: ogni cassa ha la possibilità di utilizzare questo metodo di pagamento scansionando il codice che sarà apposto sulla rispettiva cassa. Il capogruppo riceverà **UN BRACCIALETTO** di carta da consegnare a tutti gli iscritti. Il pagamento con Satispay può essere effettuato anche individualmente, ma questo allunga il momento d'ingresso e di avvio al Convegno. **Si accede al Palazzetto solo muniti di braccialetto. Non saranno consentiti ingressi senza il braccialetto al polso che attesta la regolare iscrizione.**

- **PUNTI INFORMATIVI all'interno del PALAZZETTO:**
 - **1 punto informativo di ACCOGLIENZA** gestito dai volontari della nostra Protezione Civile che riconoscerai dalla classica pettorina gialla: questo punto sarà posizionato all'ingresso della struttura dove potrai chiedere informazioni di carattere generale.
 - **5 punti informativi divisi per BRANCA** dove troverai anche le **indicazioni necessarie per i lavori di gruppo del pomeriggio** ed eventuali materiali necessari per lo svolgimento degli stessi: **CONSIGLIAMO** di recarsi ai punti informativi divisi per branca prima dell'inizio della Messa, o all'inizio o alla fine della plenaria.
- **BAR:** sarà attivo dalle ore 8 un servizio bar gestito da alcuni R/S dei clan di Ravenna, per autofinanziamento. Ci saranno **2 punti** entrambi all'interno del palazzetto, indicati con dei cartelli, ma quello situato nell'area dove si svolgerà la plenaria cesserà la sua attività durante il convegno. Il **servizio bar chiuderà subito dopo pranzo alle ore 14.15** momento in cui ci sarà lo spostamento e la divisione nei gruppi di lavoro.
- **punto vendita SCOUT.COOP:** ci sarà un banchetto all'interno dell'area dove si svolge la plenaria.
- **RACCOLTA DIFFERENZIATA:** verranno create 2 aree di raccolta differenziata, una vicino alle aree BAR, l'altra all'esterno. Ti chiediamo la massima collaborazione.
- **SERVIZIO PC Agesci:** la nostra pattuglia regionale di Protezione Civile sarà in servizio durante tutto il convegno. Saranno riconoscibili tramite la pettorina gialla. Li vedrai già all'ingresso dell'area del Palazzetto, all'interno dello spazio durante la plenaria. Accompagneranno inoltre i partecipanti dai punti di raccolta che verranno segnalati fuori nell'area del Palazzetto, ai vari spazi utilizzati per i gruppi di lavoro del pomeriggio.
- **SERVIZIO Ambulanza:** la mattina dalle 8.30 fino alle 14 è presente un'ambulanza in loco in caso di necessità.

3) Inizio convegno | 10.20 – 13.15 La plenaria:

- **LIVE SCRIBING:** sarà presente questa attività su due schermi laterali alla pedana dei relatori.
- **SOCIAL:** partecipa con le tue domande utilizzando i social (Instagram e Telegram) che hai scaricato a casa secondo quello che ti verrà indicato dal Settore comunicazione.
- **BAR:** sarà attivo solo un punto bar, più protetto rispetto a quello della plenaria per non disturbare i lavori in corso.
- **punto vendita SCOUT.COOP:** continuerà la sua attività di vendita anche nelle pause dei lavori nel corso della mattinata.
- **punti informativi divisi per BRANCA:** dove trovi anche le **indicazioni necessarie per i lavori di gruppo del pomeriggio**, riapriranno poco prima della fine della plenaria e chiuderanno alle ore 13.30.

4) Pranzo | 13.30 – 14.15 Pranzo al sacco:

- **RITIRO PRANZO ORDINATO:** il pranzo ordinato verrà ritirato secondo gli orari e le modalità che verranno comunicate la mattina stessa.
- **ACQUA:** ricordati la **BORRACCIA** (l'acqua si potrà riempire solo nei bagni) se credi di averne bisogno prendine con te due: **non verranno vendute bottigliette d'acqua.**



- **DOVE MANGIARE:** si prevede una giornata bella, ti invitiamo quindi a mangiare presso la pista di pattinaggio esterna a fianco del palazzetto, che incontri nel momento in cui entri nell'area dello stesso. Questo oltre a ossigenarci un attimo dopo una mattinata passata all'interno, ci permette l'inizio delle operazioni di smontaggio della parte tecnica, per agevolare ai gruppi che continuano a lavorare nel palazzetto durante il pomeriggio.

5) Lavori di gruppo | inizio ore 14.30

○ SPOSTAMENTI NEI LUOGHI dalle 14.10 alle 14.30

- **ognuno è autonomo** e può **recarsi** nei luoghi che sono stati indicati nella divisione a gruppi e in base alle mappe che ti abbiamo fornito e che dovresti aver già scaricato. **L'importante è arrivare PUNTUALE**. I posti sono tutti nel quartiere vicino al Palazzetto quindi **NON È NECESSARIO spostarsi in auto/moto** (il tragitto più lungo è al massimo di 15 minuti a piedi).

oppure

- nell'area interna ed esterna sono stati individuati dei **punti di raccolta** per andare nei vari spazi, così come indicato nella mappa qui sotto: se vuoi andare in gruppo, insieme da alcuni capi della PC in servizio che fanno da guida, presentati al punto di raccolta entro **le ore 14.10**: ti guideranno nel luogo dove ci saranno le stanze utilizzate per la divisione in gruppi. **NON SI ATTENDE NESSUNO**, chi si presenta entro l'orario indicato verrà accompagnato, altrimenti si sposterà autonomamente.



- **SPAZI IN CONCESSIONE** non tutti gli spazi sono della stessa grandezza quindi ti chiediamo il massimo adattamento. Inoltre entreremo in 2 scuole che chiedono massima attenzione: ti chiediamo di non spostare banchi o sedie da un'aula all'altra.
- Con il tuo gruppo fate delle foto iniziali dello spazio e cercate di rimettere le sedie e i tavoli come li avete trovati.
- In alcuni spazi ci saranno oltre ai nostri referenti di PC anche i referenti designati dall'amministrazione.

Chiusura lavori di gruppo e PULIZIE alle ore 16.30

- la fine del convegno sarà per tutti alle ore 16.30
- Preghiera finale nel gruppo
- Chiediamo a tutti i gruppi di lasciare gli spazi **COME SONO STATI CONSEGNATI puliti e igienizzati** (igienizzazione solo se ve lo indica il referente dello spazio).
- A chi RIMANE AL PALAZZETTO chiederemo di **rimettere in ordine le sedie** nei luoghi o nei cestoni che ci saranno lasciati a disposizione.